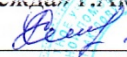


**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи**  
**«Надежда» г.Ак-Довурак Республики Тыва**  
**на 2023-2024 учебный год.**

Утверждаю  
директор ЦППМСП  
«Надежда» г.Ак-Довурак РТ.

 Саая У.Д.  
Приказ №13 от 21.09.2023г



## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного учреждения

«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

«Надежда» г.Ак-Довурак Республики Тыва

на 2023-2024 учебный год.

**Основными задачами МБУ ЦППМСП «Надежда» на 2023-2024 уч.г. являются:**

- совершенствование психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления;
- оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, а также организациям, осуществляющим образовательную деятельность в организации инклюзивного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.через работу ОО, ДОУ,ДО, семинары, консультации, участие в работе ПМПконсилиумов ОО, ДОУ ДО;
- осуществление и совершенствование деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам коррекционно-развивающей, профилактической, развивающей, просветительской и иной направленности.
- осуществление комплексной работы по предупреждению неблагополучия детей и подростков в образовательной и социальной среде посредством участия в работе КНД и ЗП, консультирования семей, направленных органами профилактики;

Для выполнения поставленных задач в 2023-2024 учебном году планируются следующие мероприятия:

| № п/п    | Содержание деятельности   | Сроки выполнения   | Ответственные   |
|----------|---|--|---|
| <b>1</b> | <b>Организационные мероприятия</b>  |  |   |
|          | <p>1.1. Подготовка помещений Центра к приёму.</p> <p>1.2. Подготовка помещений Центра к новому учебному году.</p> <p>1.3. Заключение договоров о сотрудничестве с МБОУ и МБДОУ с целью проведения комплексной диагностики и коррекционно-педагогического сопровождения.</p> <p>1.4. Организация деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК).</p> <p>1.5. Организация коррекционно-развивающей деятельности Центра</p> <p>1.6. Организация аттестации педагогических кадров Центра</p> <p>1.8. Осуществление межведомственного взаимодействия с заинтересованными организациями педагогического, медицинского, социального и др. профилей и СМИ.</p> <p>1.11. Организация работы Центра с использованием Интернет-ресурсов</p> | <p>сентябрь 2023</p> <p>сентябрь 2023</p> <p>Сентябрь – октябрь 2023</p> <p>ежемесячно</p> <p>в течение года</p> <p>в соответствии с графиком Министерства образования МО и графиком работы аттестационной комиссии Центра</p> <p>В течение года, ежемесячно</p> <p>В течение года</p> | <p>Администрация</p> <p>Администрация</p> <p>Администрация</p> <p>Председатель, секретарь ТПМПК</p> <p>Администрация</p> <p>Ответственный за организацию аттестации в Центре</p> <p>Администрация, специалисты ЦПМСП</p> <p>Администрация ЦПМСП, ответственный за ведение сайта</p> |
| <b>2</b> | <b>Работа с педагогическими кадрами МБУ «ЦПМСП «Надежда».</b>   |  |   |
|          | <p>2.1. Производственные совещания; педагогические советы.</p> <p>2.2. Инструктаж по охране труда</p> <p>2.3. Инструктаж по противопожарной безопасности</p>  | <p>Ежемесячно<br/>1 раз в четверть</p> <p>По графику</p>   | <p>Директор</p> <p>Заместитель директора по безопасности</p>  |

|          |   |   |   |
|----------|---|---|---|
|          | <p>2.4. Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников</p> <p>2.5. Инструктаж по работе ТПМПК</p> <p>2.6. Методическое сопровождение специалистов, подавших заявление на аттестацию</p> <p>2.7. Обеспечение условий для повышения профессиональной квалификации сотрудников Центра (курсы повышения квалификации)</p> <p>2.8. Подготовка к проведению педсоветов, заседаний НМС, обучающих семинаров, совещаний.</p>   | <p>сентябрь</p> <p>В течение года в соответствии с графиком аттестации</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>  | <p>Ответственный ТПМПК</p> <p>Ответственный за организацию аттестации в Центре</p> <p>Администрация.</p> <p>Администрация, руководители ГМО</p>                             |
| <b>3</b> | <b>Работа с педагогическими кадрами ДОУ и ОУ.</b>   |   |   |
|          | <p>3.1. Организация работы специалистами, работающих с детьми с ОВЗ</p> <p>3.2. Методическое сопровождение специалистов, ответственных за реализацию ИПРА ребенка-инвалида в ОО</p> <p>3.3. Консультации для специалистов ОУ и ДОУ, включая информационную работу в соцсетях</p> <p>3.4. Подготовка публикаций памяток, информационных листовок для родителей, педагогов, обучающихся по актуальным проблемам развития, обучения и воспитания детей.</p> <p>3.5. Участие в жюри профессиональных конкурсов</p> <p>3.6. Психологическое и аналитическое сопровождение мониторингов системы образования:<br/> - социально-психологического тестирования;<br/> - диагностики суицидальных склонностей;<br/> - диагностики группы риска.</p> <p>3.8. Участие специалистов Центра в работе экспертных групп по аттестации педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов;</p> | <p>Ежемесячно</p> <p>По плану или по запросу</p> <p>ежемесячно</p> <p>по плану УО</p> <p>В течение года</p> <p>По плану или по запросу</p> <p>По плану Управления образованием<br/> В соответствии с графиком аттестации</p> <p>По приказу УО</p> | <p>Ответственные</p> <p>Специалисты Центра</p> <p>Ответственный</p> <p>Специалисты Центра</p> <p>Специалисты Центра</p> <p>Специалисты Центра</p> <p>Специалисты Центра</p> |

|          |   |   |  |
|----------|---|---|--|
|          | 3.9. Участие специалистов Центра в проверках Управления по образованию в качестве экспертов по организации работы с детьми с ОВЗ и инвалидами и другим направлениям психолого-педагогического сопровождения обучающихся   |   | Администрация Центра   |
| <b>4</b> | <b>Диагностика состояния здоровья, особенностей познавательной, психоэмоциональной сферы, речевых возможностей детей</b>  |   |  |
|          | <p><b>4.1. Деятельность ТПМПК:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ по освидетельствованию детей дошкольного и школьного возраста с особенностями в развитии, детей-инвалидов;</li> <li>▪ по набору детей на занятия в Центр;</li> </ul> <p>4.2. Диагностика состояния познавательного и речевого развития (устной и письменной речи) воспитанников МБДОУ и обучающихся МБОУ в соответствии с договорами о сотрудничестве и запросами учреждений.</p> <p>4.3. Диагностико-консультативная деятельность специалистов Центра</p> <p>4.4. Консультативная деятельность специалистов Центра в рамках реализации федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»</p> | <p>В течение года по графику работы ТПМПК</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>сентябрь — декабрь 2023 г.</p> | <p>Члены ТПМПК</p> <p>Специалисты Центра</p> <p>Специалисты Центра</p> |
| <b>5</b> | <b>Коррекционная и просветительско-профилактическая работа</b>  |   |  |
|          | 5.1. Оказание психологической, логопедической, медицинской помощи детям, посещающим занятия специалистов Центра   | В течение года  | Специалисты Центра   |
|          | 5.3. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по АООП   | В течение года  | педагог-психолог, учитель-логопед                                      |
|          | 5.6. Участие в родительских собраниях, проводимых в ДОУ и ОУ г.Ак-Довурак   | В течение года  | Специалисты Центра   |
|          | 5.8. Освещение актуальных вопросов обучения, воспитания и развития детей дошкольного и школьного возраста в публикациях в СМИ, на сайте, на стендах учреждения  | январь-февраль 2023 г.  | Специалисты Центра   |
| <b>6</b> | <b>Отработка механизмов образовательных услуг</b>   |   |  |
|          | 7.1. Регулярная информация в СМИ, интернет-ресурсах о работе и перспективах деятельности ЦППМСП.  | В течение года.   | Специалисты ЦППМСП   |
|          | 7.2. Повышение квалификации специалистов ЦППМСП в соответствии с Программой обучения и развития педагогических кадров   | В течение года  | Администрация  |

|           |   |                               |                    |
|-----------|---|-------------------------------|--------------------|
| <b>8</b>  | <b>Контроль и управление</b>  |                               |                    |
|           | 8.1. Контроль за ведением документации: журналов специалистов, карт развития детей и подростков, отчетной документации и др.;   | В течение года                | Администрация      |
|           | 8.2. Оценка динамики психического развития детей, посещающих коррекционно-развивающие занятия;  | Систематически в течение года | ТПМПК              |
|           | 8.3. Контроль над:<br>- обеспечением требований к уровню профессиональной квалификации педагогических и иных работников ОУ,<br>- повышением квалификации специалистов Центра;<br>- продуктивностью работы специалистов. | Систематически в течение года | Администрация      |
|           | 8.4. Составление годового плана работы, «Программы обучения и развития педагогических кадров», публичного доклада;  | Май-июнь 2023                 | Администрация      |
|           | 8.5. Ежемесячное планирование работы Центра   | Ежемесячно                    | Администрация      |
| <b>9</b>  | <b>Административно-хозяйственная деятельность</b>   |                               |                    |
|           | 9.1. Косметический ремонт кабинетов   | Июнь-август 2022, 2023        | КОЗ                |
|           | 9.2. Благоустройство территорий, прилегающих к зданиям Центра   | В течение года                |                    |
|           | 9.4. Оснащение Центра новыми дидактическими пособиями   | В течение года                |                    |
|           | 9.5. Текущий ремонт   | По необходимости              |                    |
| <b>10</b> | <b>Лечебно-оздоровительная работа</b>   |                               |                    |
|           | 10.1. Формирование мотивации ЗОЖ у обучающихся ОУ (по запросу)  | В течение года                | Специалисты Центра |
|           | 10.2. Ежегодная диспансеризация педагогов   | Февраль-май 2024              | Директор           |
|           | 10.3. Работа во взаимодействии с ОУ по реализации ИПРА ребенка-инвалида   | В течение года                | Специалисты Центра |